

Bruxelles, 6.4.2016
COM(2016) 194 final

ANNEXES 1 to 2

ANEXE

la

Propunerea de

Regulament al Parlamentului European și al Consiliului

de instituire a sistemului de intrare/ieșire (EES) pentru înregistrarea datelor de intrare și de ieșire și a datelor referitoare la refuzul intrării în ceea ce îi privește pe resortisanții țărilor terțe care trec frontierele externe ale statelor membre ale Uniunii Europene, de stabilire a condițiilor de acces la EES în scopul asigurării respectării legii și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 767/2008 și a Regulamentului (UE) nr. 1077/2011

{SWD(2016) 114 final}

{SWD(2016) 115 final}

{SWD(2016) 116 final}

ANEXA I

Lista organizațiilor internaționale menționate la articolul 38 alineatul (2)

1. Organizații ale ONU (precum UNHCR);
2. Organizația Internațională pentru Migrație (OIM);
3. Comitetul Internațional al Crucii Roșii.

ANEXA II

Fișă financiară legislativă

a propunerii de

Regulament de instituire a sistemului UE de intrare/ieșire

1. CADRUL PROPUNERII/INIȚIATIVEI

- 1.1. Denumirea propunerii/inițiativei**
- 1.2. Domeniul (domeniile) de politică în cauză în structura ABM/ABB**
- 1.3. Tipul propunerii/inițiativei**
- 1.4. Obiectiv(e)**
- 1.5. Motivele propunerii/inițiativei**
- 1.6. Durata și impactul financiar**
- 1.7. Modul (modurile) de gestiune preconizat(e)**

2. MĂSURI DE GESTIONARE

- 2.1. Dispoziții în materie de monitorizare și de raportare**
- 2.2. Sistemul de gestiune și de control**
- 2.3. Măsuri de prevenire a fraudelor și a neregulilor**

3. IMPACTUL FINANCIAR ESTIMAT AL PROPUNERII/INIȚIATIVEI

- 3.1. Rubrica (rubricile) din cadrul financiar multianual și linia (liniile) bugetară (bugetare) de cheltuieli afectată (afectate)**
- 3.2. Impactul estimat asupra cheltuielilor**
 - 3.2.1. *Sinteza impactului estimat asupra cheltuielilor***
 - 3.2.2. *Impactul estimat asupra creditelor operaționale***
 - 3.2.3. *Impactul estimat asupra creditelor cu caracter administrativ***
 - 3.2.4. *Compatibilitatea cu actualul cadru financiar multianual***
 - 3.2.5. *Contribuția terților***
- 3.3. Impactul estimat asupra veniturilor**

FIȘĂ FINANCIARĂ LEGISLATIVĂ

1. CADRUL PROPUNERII/INIȚIATIVEI

1.1. Denumirea propunerii/inițiativei

Propunere revizuită de Regulament al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a sistemului de intrare/ieșire (EES) pentru înregistrarea datelor de intrare și de ieșire și a datelor referitoare la refuzul intrării în ceea ce îi privește pe resortisanții țărilor terțe care trec frontierele externe ale statelor membre ale Uniunii Europene, de stabilire a condițiilor de acces la EES în scopul asigurării respectării legii și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1077/2011 de instituire a Agenției Europene pentru Gestionarea Operațională a Sistemelor Informatice la Scară Largă în Spațiul de Libertate, Securitate și Justiție și a Regulamentului (CE) nr. 767/2008 privind Sistemul de informații privind vizele.

1.2. Domeniul (domeniile) de politică în cauză în structura ABM/ABB¹

Domeniul de politică: Afaceri interne (titlul 18)

1.3. Tipul propunerii/inițiativei

- ☒ Propunerea/inițiativa se referă la **o acțiune nouă**
- ☐ Propunerea/inițiativa se referă la **o acțiune nouă ca urmare a unui proiect-pilot/a unei acțiuni pregătitoare**²
- ☐ Propunerea/inițiativa se referă la **prelungirea unei acțiuni existente**
- ☐ Propunerea/inițiativa se referă la **o acțiune reorientată către o acțiune nouă**

1.4. Obiectiv(e)

1.4.1. Obiectiv(e) strategic(e) multianual(e) al(e) Comisiei vizat(e) de propunere/inițiativă

- Gestionarea frontierelor - salvarea de vieți omenești și securizarea frontierelor externe

Gestionarea mai eficientă a frontierelor UE presupune, de asemenea, o mai bună valorificare a oportunităților oferite de sistemele și tehnologiile informatice. Inițiativa „Frontiere inteligente” va crește eficiența trecerii frontierei, prin facilitarea trecerilor frontierei de către marea majoritate a călătorilor din țările terțe, care sunt de bună credință, și prin consolidarea, în același timp, a luptei împotriva migrației neregulate prin crearea unui registru al tuturor deplasărilor transfrontaliere ale resortisanților țărilor terțe, cu respectarea deplină a principiului proporționalității.

- Îmbunătățirea schimbului de informații

Standardele comune ridicate în gestionarea frontierelor, pe deplin conforme cu statul de drept și drepturile fundamentale, sunt esențiale pentru prevenirea criminalității transfrontaliere și a terorismului.

Propunerea face parte din procesul de dezvoltare continuă a strategiei Uniunii Europene de gestionare integrată a frontierelor.

¹ ABM (activity based management): gestiune pe activități; ABB (activity-based budgeting): întocmirea bugetului pe activități.

² Astfel cum sunt menționate la articolul 54 alineatul (2) litera (a) sau (b) din Regulamentul financiar.

1.4.2. *Obiectiv(e) specific(e) și activitatea (activitățile) ABM/ABB în cauză*

Obiectivul specific nr. 2

Sprijinirea gestionării integrate a frontierelor, inclusiv promovarea armonizării în continuare a măsurilor adoptate în domeniul gestionării frontierelor, în conformitate cu standardele comune ale Uniunii și prin împărtășirea informațiilor între statele membre și între statele membre și Agenția Frontex, în vederea asigurării, pe de o parte, a unui nivel uniform și ridicat de control și protecție a frontierelor externe, inclusiv prin combaterea imigrației neregulamentare, și, pe de altă parte, a trecerii fără probleme a frontierelor externe, în conformitate cu acquis-ul Schengen, garantând, în același timp, accesul la protecție internațională pentru persoanele care au nevoie de aceasta, în conformitate cu obligațiile privind drepturile omului asumate de statele membre, inclusiv cu principiul nereturnării.

Activitatea (activitățile) ABM/ABB în cauză

Capitolul „Securitate și protecția libertăților”: Securitate internă

1.4.3. Rezultatul (rezultatele) și impactul preconizate

A se preciza efectele pe care propunerea/inițiativa ar trebui să le aibă asupra beneficiarilor vizați/grupurilor vizate.

Obiectivele generale de politică sunt:

- (1) Îmbunătățirea gestionării frontierelor externe.
- (2) Reducerea migrației neregulamentare, prin abordarea fenomenului de depășire a termenului legal de ședere.
- (3) Aducerea unei contribuții la combaterea terorismului și a infracțiunilor grave și asigurarea unui nivel ridicat de securitate internă.

O gestionare îmbunătățită a frontierelor poate fi evaluată în funcție de eficacitatea și eficiența sa. Gestionarea frontierelor este eficace atunci când facilitează trecerea frontierei de către călătorii legitimi, împiedicând, în același timp, intrarea călătorilor care nu îndeplinesc condițiile de intrare în spațiul Schengen sau reținându-i la ieșirea din acest spațiu. Gestionarea frontierelor este eficientă atunci când creșterea numărului de treceri ale frontierei nu implică o creștere similară a polițiștilor de frontieră.

Îndeplinirea celui de al doilea obiectiv este subordonată realizării primului obiectiv și presupune, de asemenea, ca autoritățile competente să utilizeze sistemul de intrare/ieșire în interiorul teritoriului spațiului Schengen. EES va contribui la punerea în aplicare a politicii UE privind returnarea resortisanților țărilor terțe aflați în situație de ședere ilegală.

Punerea în practică a EES va asigura o mai bună identificare a resortisanților țărilor terțe și va permite depistarea persoanelor care utilizează mai multe identități. Acest lucru va contribui la realizarea, într-o anumită măsură, a celui de al treilea obiectiv de politică. Acest obiectiv nu poate fi însă pe deplin realizat decât dacă autoritățile de asigurare a respectării legii au acces la sistemul de intrare/ieșire.

Nu va fi dezvoltată nicio nouă politică în domenii noi. Propunerea face parte din procesul de dezvoltare continuă a strategiei Uniunii Europene de gestionare integrată a frontierelor.

Obiective de politică specifice:

Principalele obiective de politică ale sistemului de intrare/ieșire și ale modificărilor aduse Regulamentului (UE) 2016/399 (Codul frontierelor Schengen) sunt:

- (1) de a spori eficiența verificărilor la frontieră prin monitorizarea drepturilor de ședere autorizată la intrare și la ieșire;
- (2) de a identifica și a depista (inclusiv în interiorul teritoriului statelor membre) persoanele care depășesc termenul legal de ședere și de a permite autorităților naționale din statele membre să ia măsurile corespunzătoare, inclusiv pentru a spori posibilitățile de returnare;
- (3) de a elibera resursele alocate controlului la frontieră de efectuarea unor verificări care pot fi automatizate și de a permite o concentrare mai mare asupra evaluării călătorilor;
- (4) de a facilita trecerea frontierelor externe ale UE de către resortisanții țărilor terțe cu ajutorul sistemelor de self-service, al sistemelor semiautomatizate sau automatizate, menținând totodată nivelul actual de securitate;

- (5) de a permite consulatelor să aibă acces la informațiile privind utilizarea legală a vizelor anterioare;
- (6) de a-i informa pe resortisanții țărilor terțe cu privire la durata de ședere autorizată;
- (7) de a îmbunătăți evaluarea riscului de depășire a termenului legal de ședere;
- (8) de a sprijini un proces fondat pe elemente concrete de elaborare a politicilor Uniunii în domeniul migrației;
- (9) de a combate fraudele de identitate;
- (10) de a contribui la combaterea terorismului și a criminalității grave.

1.4.4. *Indicatori de rezultat și de impact*

A se preciza indicatorii care permit monitorizarea punerii în aplicare a propunerii/inițiativei.

În faza de dezvoltare a sistemului

După aprobarea proiectului de propunere și adoptarea specificațiilor tehnice, eu-LISA va dezvolta sistemul de intrare/ieșire (EES), împreună cu o interfață uniformă care să fie utilizată la nivel național (facilitând integrarea infrastructurilor naționale ale statelor membre în EES).

Agencia eu-LISA va coordona, de asemenea, procesul prin care statele membre vor integra la nivel național interfața uniformă menționată anterior. Faza de dezvoltare presupune o guvernanta generală detaliată și cerințe de raportare către Parlamentul European, Consiliu și Comisie.

Obiectiv specific: sistemul să fie gata pentru lansare până la sfârșitul anului 2019³.

Indicator: Pentru începerea funcționării sistemului, eu-LISA să fi notificat finalizarea cu succes a unei testări complete a EES, pe care agenția îl va efectua în cooperare cu statele membre.

Odată ce sistemul începe să funcționeze

Agencia eu-LISA se asigură că există sisteme pentru monitorizarea funcționării sistemului de intrare/ieșire în raport cu obiectivele stabilite. La doi ani după ce sistemul începe să funcționeze și, ulterior, la fiecare doi ani, eu-LISA ar trebui să prezinte Parlamentului European, Consiliului și Comisiei un raport privind funcționarea tehnică a sistemului, inclusiv privind securitatea acestuia. În plus, la doi ani după începerea funcționării EES și, ulterior, o dată la patru ani, Comisia ar trebui să efectueze o evaluare generală a sistemului. Această evaluare generală cuprinde o comparare a rezultatelor obținute cu obiectivele stabilite și o evaluare a impactului asupra drepturilor fundamentale, o verificare a faptului că raționamentul care stă la baza prezentului regulament continuă să fie valabil și o examinare a aplicării regulamentului, a securității EES și a oricăror implicații asupra funcționării viitoare; în urma acestei evaluări se formulează recomandările necesare. Comisia transmite raportul de evaluare Parlamentului European și Consiliului.

Deosebit de importanți pentru evaluare vor fi indicatorii legați de numărul persoanelor care depășesc termenul legal de ședere și datele referitoare la timpul necesar pentru trecerea frontierei (pentru acestea din urmă vor fi colectate informații

³ Cu condiția adoptării cadrului juridic al EES până la sfârșitul anului 2016, ceea ce ar permite începerea fazei de dezvoltare la începutul anului 2017.

și din experiențele desprinse din funcționarea VIS), precum și o analiză aprofundată a impactului acordării accesului la date în scopul asigurării respectării legii. Comisia ar trebui să prezinte raportul de evaluare Parlamentului European și Consiliului.

Obiectiv specific: a spori eficiența verificărilor la frontieră prin monitorizarea drepturilor de ședere autorizată la intrare și la ieșire, precum și îmbunătățirea evaluării riscului de depășire a termenului legal de ședere.

Indicator: timpul de prelucrare la punctele de trecere a frontierei + toți resortisanții țărilor terțe sunt informați cu privire la durata autorizată de ședere. Timpul de prelucrare la punctele de trecere a frontierei se măsoară ca timpul scurs între începutul citirii datelor din documentul de călătorie, astfel cum sunt înregistrate în EES, și momentul înregistrării unei autorizații de intrare. Duratale sunt înregistrate în mod permanent și automatizat și se pot elabora statistici la cerere. Se va face comparația față de un scenariu de referință adoptat înainte de începerea funcționării.

Indicatorul constând în faptul că toți resortisanții țărilor terțe sunt informați cu privire la durata autorizată de ședere poate fi evaluat anual prin examinarea proceselor și dispozitivelor existente. Se vor face comparații între ani succesivi.

Obiectiv specific: a identifica și a depista (inclusiv în interiorul teritoriului statelor membre) persoanele care depășesc termenul legal de ședere și a permite autorităților naționale din statele membre să ia măsurile corespunzătoare, inclusiv pentru a spori posibilitățile de returnare.

Indicator: numărul de persoane identificate ca având termenul legal de ședere depășit, pe categorie (persoane supuse obligației de a deține viză/exonerate de obligația de a deține viză), tip de frontieră (terestră/maritimă/aeriană), stat membru, țară de origine/cetățenie. Numărul alertelor care conduc la prinderea persoanelor care depășesc termenul legal de ședere. Numărul de persoane identificate ca având termenul legal de ședere depășit rezultă din analiza datelor privind depășirea duratei de ședere autorizate, astfel cum sunt înregistrate în EES. Se pot elabora statistici în orice moment, dar în scopul evaluării, acestea se vor compila anual. Se poate analiza tendința de-a lungul mai multor ani succesivi.

Numărul alertelor care conduc la prinderea persoanelor care depășesc termenul legal de ședere poate fi obținut prin agregarea datelor din statele membre. EES poate totuși furniza, ca un prim indicator, numărul solicitărilor de verificare și de identificare biometrică transmise de serviciile de asigurare a respectării legislației în materie de imigrație, întrucât aceste solicitări pot fi diferențiate de cele transmise în alte scopuri. Se poate analiza tendința de-a lungul mai multor ani succesivi.

Obiectiv specific: a facilita trecerea frontierelor externe ale UE de către resortisanții țărilor terțe cu ajutorul unui sistem semiautomatizat sau automatizat.

Indicator: durata medie a trecerii frontierelor externe ale UE de către resortisanții țărilor terțe atunci când utilizează sistemele semiautomatizate sau automatizate și măsurile de accelerare a procesului puse în aplicare în punctele relevante de trecere a frontierei.

Obiectiv specific: de a sprijini un proces fondat pe elemente concrete de elaborare a politicilor Uniunii în domeniul migrației.

Indicator: sunt disponibile statistici privind trecerea frontierei și situațiile de depășire a duratei de ședere autorizate, care furnizează o defalcare pe cetățenie și alte caracteristici (de exemplu, vârsta și sexul călătorilor și punctul de trecere a

frontierei). Statisticile pot fi elaborate la cerere, însă, în scopuri de evaluare, sunt utilizate statistici anuale. Se vor face comparații între ani succesivi.

1.5. Motivele propunerii/inițiativei

1.5.1. Cerință (cerințe) de îndeplinit pe termen scurt sau lung

(1) Procedurile de trecere a frontierei pentru resortisanții țărilor terțe trebuie să permită o mai mare automatizare, pentru a se face față unei creșteri de 57 % a fluxului de călători până în 2025.

(2) Controlul duratei de ședere autorizate a resortisanților țărilor terțe trebuie să fie fiabil, rapid, ușor de prelucrat și sistematic.

(3) Procedura de control la frontieră trebuie să raporteze și să identifice persoanele care depășesc termenul legal de ședere în mod sistematic, cu ușurință și în mod fiabil; sunt produse informații fiabile privind imigrația neregulamentară, care sunt utile în scopul returnării.

(4) Este consolidată lupta împotriva criminalității internaționale, a terorismului și a altor amenințări la adresa securității.

1.5.2. Valoarea adăugată a implicării UE

Niciun stat membru nu este capabil să facă față singur imigrației neregulamentare. Este posibil ca o persoană să intre în spațiul Schengen pe la un punct de trecere a frontierei dintr-un stat membru care utilizează un registru național de date referitoare la intrare/ieșire, dar să iasă pe la un punct de trecere unde nu se utilizează un astfel de sistem. Prin urmare, niciun stat membru nu poate realiza singur monitorizarea respectării normelor UE privind șederile autorizate. Resortisanții țărilor terțe care intră în spațiul Schengen pot călători liber în interiorul acestuia. Într-un spațiu fără frontiere interne ar trebui ca acțiunile de combatere a imigrației neregulamentare să fie întreprinse în comun. Având în vedere cele de mai sus, UE este mai bine plasată să ia măsurile adecvate decât statele membre.

Agenda europeană privind migrația a identificat „gestionarea frontierelor” ca fiind unul dintre cei „patru piloni pentru o mai bună gestionare a migrației”. Securizarea frontierelor externe și gestionarea mai eficientă a acestora presupune o mai bună valorificare a oportunităților oferite de sistemele și tehnologiile informatice. Utilizarea celor trei sisteme informatice la scară largă ale UE (SIS, VIS și Eurodac) aduce beneficii în ceea ce privește gestionarea frontierelor. Va fi marcată o nouă etapă prin introducerea sistemului de intrare/ieșire care urmărește creșterea eficienței trecerii frontierei, prin facilitarea trecerilor frontierei de către marea majoritate a călătorilor din țările terțe, care sunt de bună credință, și prin consolidarea, în același timp, a luptei împotriva migrației neregulamentare prin crearea unui registru al tuturor deplasărilor transfrontaliere ale resortisanților țărilor terțe, cu respectarea deplină a principiului proporționalității.

Introducerea unui sistem de intrare/ieșire la nivelul UE va avea ca rezultat, printre altele, automatizarea anumitor sarcini și activități legate de controlul la frontieră. Această automatizare va asigura un control omogen și sistematic al duratei de ședere autorizată a resortisanților țărilor terțe.

Folosirea EES în combinație cu noile posibilități de utilizare a sistemelor de self-service sau a soluțiilor automatizate ori semiautomatizate de control la frontieră va facilita munca polițiștilor de frontieră și îi va ajuta să facă față creșterii prognozate a

numărului de treceri ale frontierei. Din perspectiva călătorilor, acest lucru va conduce la facilitarea procesului de trecere a frontierei, întrucât timpul de așteptare se va reduce și verificările la frontieră vor fi mai rapide.

Statele membre își pot menține sistemele naționale în conformitate cu legislația națională în materie de securitate, însă un sistem al UE de intrare/ieșire ar permite autorităților din statele membre să acceseze datele privind resortisanții țărilor terțe care au trecut frontiera externă a UE într-o țară și au ieșit prin altă țară Schengen.

O mai bună informare la nivelul UE cu privire la circulația transfrontalieră a resortisanților țărilor terțe ar constitui o bază de date factuale pentru dezvoltarea și adaptarea politicii UE în domeniul migrației, inclusiv a politicii în domeniul vizelor. Aceasta ar sprijini stabilirea priorităților pentru acordurile de readmisie și acordurile de facilitare a eliberării vizelor cu țările terțe și ar contribui la o înțelegere comună a problemelor și priorităților în materie de imigrație în cadrul dialogurilor de politică angajate cu țările de origine și de tranzit.

1.5.3. *Învățămintele desprinse din experiențe anterioare similare*

Experiența în ceea ce privește dezvoltarea Sistemului de informații Schengen de a doua generație (SIS II) și a Sistemului de informații privind vizele (VIS) a dus la concluziile de mai jos.

1) Ca o posibilă garanție împotriva depășirii costurilor și a întârzierilor care rezultă din modificarea cerințelor, niciun nou sistem de informații în spațiul de libertate, securitate și justiție, în special dacă implică un sistem informatic la scară largă, nu va fi dezvoltat înainte de adoptarea definitivă a instrumentelor juridice care stau la baza sistemului și care îi stabilesc scopul, domeniul de aplicare, funcțiile și detaliile tehnice.

2) Pentru SIS II și VIS, dezvoltările naționale ale statelor membre puteau fi cofinanțate prin Fondul pentru frontierele externe (FFE), dar acest lucru nu a fost obligatoriu. Prin urmare, nu a fost posibil să se aibă o imagine de ansamblu privind progresele înregistrate în statele membre care nu au prevăzut activitățile respective în programarea lor multianuală sau a căror programare nu a fost suficient de precisă. Prin urmare, acum se propune rambursarea de către Comisie a tuturor costurilor de integrare suportate de statele membre, astfel încât aceasta să poată monitoriza progresul acestor dezvoltări.

3) Cu scopul de a facilita coordonarea generală a punerii în aplicare, eu-LISA va dezvolta nu numai sistemul central, ci și o interfață uniformă comună care urmează a fi utilizată la nivel național de toate statele membre pentru conectarea infrastructurilor informatice de frontieră utilizate în statele membre.

1.5.4. *Compatibilitatea și posibila sinergie cu alte instrumente corespunzătoare*

Prezenta propunere ar trebui să fie considerată ca făcând parte din dezvoltarea continuă a strategiei Uniunii Europene privind gestionarea integrată a frontierelor, în special a Comunicării privind frontierele inteligente⁴, și în paralel cu fondul FSI-Frontiere⁵, în contextul cadrului financiar multianual și al Regulamentului de

⁴ Comunicare a Comisiei către Parlamentul European și către Consiliu – Frontiere inteligente – opțiuni și calea de urmat, COM(2011) 680.

⁵ Regulamentul (UE) nr. 515/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 de instituire, în cadrul Fondului pentru securitate internă, a instrumentului de sprijin financiar pentru frontiere externe și vize și de abrogare a Deciziei nr. 574/2007/CE.

instituire a eu-LISA⁶. Fișa financiară legislativă atașată la propunerea Comisiei privind agenția⁷ acoperă costurile aferente sistemelor informatice existente, și anume EURODAC, SIS II, VIS, dar nu și pe cele aferente viitoarelor sisteme de gestionare a frontierelor care nu au fost încredințate încă agenției prin intermediul unui cadru juridic. Prin urmare, Regulamentul FSI pentru frontiere prevede la articolul 5 o sumă de 791 de milioane EUR pentru dezvoltarea de sisteme informatice care au la bază sisteme informatice existente și/sau noi, de sprijinire a gestionării fluxurilor de migrație la frontierele externe. În cadrul Comisiei, DG HOME este direcția generală responsabilă de crearea unui spațiu de liberă circulație în care persoanele să poată trece frontierele interne fără a fi supuse unor verificări la frontieră și în care frontierele externe să fie controlate și gestionate în mod coerent la nivelul UE. Sistemul are următoarele sinergii cu Sistemul de informații privind vizele:

a) pentru titularii de viză, sistemul de corespondențe biometrice va fi utilizat, de asemenea, în scopul intrării/ieșirii;

b) sistemul de intrare/ieșire va completa VIS⁸. VIS conține numai cererile de viză și vizele eliberate, în vreme ce în EES vor fi stocate, în cazul titularilor de viză, și datele concrete de intrare și de ieșire legate de vizele eliberate.

⁶ Regulamentul (UE) nr. 1077/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 de instituire a Agenției Europene pentru Gestionarea Operațională a Sistemelor Informatice la Scară Largă în Spațiul de Libertate, Securitate și Justiție. Articolul 1 alineatul (3): „De asemenea, agenția poate să fie responsabilă de pregătirea, dezvoltarea și gestionarea operațională a sistemelor IT la scară largă în spațiul de libertate, securitate și justiție, altele decât cele menționate la alineatul (2), numai dacă se prevede astfel în instrumente legislative relevante [...]”

⁷ COM(2010) 93 din 19 martie 2010.

⁸ Decizia 2008/633/JAI a Consiliului din 23 iunie 2008 privind accesul la Sistemul de informații privind vizele (VIS) în vederea consultării de către autoritățile desemnate ale statelor membre și de către Europol în scopul prevenirii, depistării și cercetării infracțiunilor de terorism și a altor infracțiuni grave și Regulamentul (CE) nr. 767/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 privind Sistemul de informații privind vizele (VIS) și schimbul de date între statele membre cu privire la vizele de scurtă ședere (Regulamentul VIS).

1.6. Durata și impactul financiar

- ☐ Propunere/inițiativă pe **durată determinată**
 - ☐ Propunere/inițiativă în vigoare din [ZZ/LL]AAAA până la [ZZ/LL]AAAA
 - ☐ Impact financiar din AAAA până în AAAA
- ☒ Propunere/inițiativă pe **durată nedeterminată**
 - Perioada pregătitoare 2016
 - Punere în aplicare cu o perioadă de creștere în intensitate din 2017 până în 2019,
 - urmată de o perioadă de funcționare în regim de croazieră în 2020.

1.7. Modul (modurile) de gestiune preconizat(e)⁹

- ☒ **Gestiune directă** asigurată de către Comisie
 - ☒ prin intermediul serviciilor sale, inclusiv al personalului din delegațiile Uniunii;
 - ☐ prin intermediul agențiilor executive;
- ☒ **Gestiune partajată** cu statele membre
- ☒ **Gestiune indirectă**, cu delegarea sarcinilor de execuție:
 - ☐ țărilor terțe sau organismelor pe care le-au desemnat acestea;
 - ☐ organizațiilor internaționale și agențiilor acestora (a se preciza);
 - ☐ BEI și Fondului european de investiții;
 - ☒ organismelor menționate la articolele 208 și 209 din Regulamentul financiar;
 - ☐ organismelor de drept public;
 - ☐ organismelor de drept privat cu misiune de serviciu public, cu condiția să prezinte garanții financiare adecvate;
 - ☐ organismelor de drept privat dintr-un stat membru care sunt responsabile cu punerea în aplicare a unui parteneriat public-privat și care prezintă garanții financiare adecvate;
 - ☐ persoanelor cărora li se încredințează executarea unor acțiuni specifice în cadrul PESC, în temeiul titlului V din TUE, identificate în actul de bază relevant.
- Dacă se indică mai multe moduri de gestiune, a se furniza detalii suplimentare în secțiunea „Observații”.

Observații

Regulamentul FSI pentru frontiere este instrumentul financiar în care a fost inclus bugetul pentru punerea în aplicare a pachetului „Frontiere inteligente”.

Articolul 5 din acest regulament prevede că un buget de 791 de milioane EUR va fi executat prin intermediul unui program pentru crearea de sisteme informatice care să sprijine gestionarea fluxurilor de migrație la frontierele externe, în condițiile prevăzute la articolul 15.

⁹ Explicațiile privind modurile de gestiune, precum și trimiterile la Regulamentul financiar sunt disponibile pe site-ul BudgWeb:
<https://myintracomm.ec.europa.eu/budgweb/EN/man/budgmanag/Pages/budgmanag.aspx>

În ceea ce privește metodele de punere în aplicare, Regulamentul FSI pentru frontiere prevede:

la articolul 5 alineatul (4) ultimul paragraf: „*Modalitatea (modalitățile) de execuție bugetară pentru programul privind dezvoltarea de sisteme informatice ce au la bază sisteme informatice existente și/sau noi se stabilește (sunt stabilite) în actele legislative relevante ale Uniunii sub rezerva adoptării acestora*”.

Articolul 15 prevede: „*Programul privind dezvoltarea sistemelor informatice ce au la bază sisteme informatice existente și/sau noi este pus în aplicare sub rezerva adoptării actelor legislative ale Uniunii care definesc aceste sisteme informatice și a infrastructurii de comunicare a acestora, cu scopul, în special, de a îmbunătăți gestionarea și controlul fluxurilor de călătorie la frontierele externe prin consolidarea controalelor și în același timp prin accelerarea trecerii frontierelor pentru persoanele care călătoresc cu regularitate. După caz, se asigură sinergiile cu sistemele informatice existente pentru a evita cheltuielile duble.*

Defalcarea sumei menționate la articolul 5 alineatul (5) litera (b) este efectuată fie în cadrul actelor legislative relevante ale Uniunii, fie, după adoptarea actelor legislative respective, prin intermediul unui act delegat în conformitate cu articolul 17.”

Legiuitorul a decis în mod clar că metoda de execuție a bugetului pentru „Frontierele inteligente” nu este definită în Regulamentul FSI pentru frontiere și va trebui definită în „actele legislative relevante ale Uniunii”, și anume Regulamentele privind EES și RTP. În ceea ce privește defalcarea celor 791 de milioane EUR, legiuitorul a urmat același raționament (aceasta urmează să fie inclusă în „actele legislative relevante ale Uniunii”), dar a lăsat deschisă posibilitatea de a stabili această defalcare printr-un act delegat în urma adoptării regulamentelor legate de frontierele inteligente. Aceasta înseamnă că metoda de execuție ar trebui definită în actele legislative relevante ale Uniunii, însă defalcarea costurilor ar putea fi definită ulterior, prin intermediul unui act delegat, care ar permite o anumită flexibilitate în cazul modificării acestei defalcări.

Metodele de execuție prevăzute în propunere sunt cele de mai jos.

1) Gestiune indirectă. În perioada 2017-2019, dezvoltarea EES va fi asigurată de eu-LISA. Aceasta va acoperi partea de dezvoltare a tuturor elementelor proiectului, și anume a sistemului central, a interfeței uniforme de la nivel național și a infrastructurii de comunicații dintre sistemul central și interfețele uniforme de la nivel național. În perioada de funcționare, care începe în 2020, eu-LISA va executa toate activitățile operaționale legate de întreținerea sistemului central și a infrastructurii de comunicații.

Începând din 2017, se preconizează transferul unei sume totale de 288 de milioane EUR din Fondul pentru securitate internă la linia bugetară a eu-LISA pentru acoperirea acestor activități.

2) Gestiune directă. În timpul fazei de dezvoltare (2017-2019), Comisia va alocă o sumă totală de 120 de milioane EUR pentru a gestiona granturile acordate statelor membre în vederea integrării interfețelor uniforme de la nivel național.

3) Gestiune partajată. În timpul fazei de dezvoltare (2017-2019), Comisia va alocă o sumă totală de 52,7 milioane EUR pentru cheltuielile legate de operațiuni în statele membre. În perioada de funcționare, care începe în 2020, a fost rezervată suma de 19,7 milioane EUR pentru alocarea personalului necesar 24 de ore din 24 în statele membre. În acest sens, va fi necesară o revizuire a programelor naționale în cadrul Instrumentului de sprijin financiar pentru frontiere externe și vize pentru a include noi acțiuni specifice. Includerea acțiunilor specifice suplimentare se va face prin intermediul unui act delegat, odată ce va fi adoptat regulamentul legat de frontierele inteligente.

Restul bugetului de la linia „Frontiere inteligente” [alocarea inițială de 791 de milioane EUR minus 480 de milioane EUR reprezentând bugetul pentru „Frontiere inteligente” = 311 milioane EUR] va fi utilizat astfel cum se prevede la articolul 5 alineatul (5) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 515/2014 (FSI-Frontiere).

Componente	Faza de dezvoltare (2017-2019)	Faza de funcționare (2020)	Tip de gestiune	Actor
Rețeaua	X	X	Indirectă	eu-LISA
Dezvoltarea și întreținerea sistemului central	X	X	Indirectă	eu-LISA
Dezvoltarea interfeței uniforme de la nivel național	X		Indirectă	eu-LISA
Integrarea interfeței uniforme de la nivel național și gestionarea aferentă în cursul fazei de dezvoltare	X	X	Directă / partajată	COM
Întreținerea sistemelor naționale		X	Partajată	COM

2. MĂSURI DE GESTIONARE

2.1. Dispoziții în materie de monitorizare și de raportare

A se preciza frecvența și condițiile aferente acestor dispoziții.

Normele referitoare la monitorizarea și evaluarea sistemului de intrare/ieșire (EES) sunt prevăzute la articolul 64 din propunere:

1. Agenția eu-LISA se asigură că există proceduri pentru a monitoriza dezvoltarea EES din perspectiva obiectivelor legate de planificare și costuri și pentru a monitoriza funcționarea EES din perspectiva obiectivelor legate de rezultatele tehnice, eficacitatea costurilor, securitate și calitatea serviciilor.

2. La șase luni de la data intrării în vigoare a prezentului regulament și, ulterior, la fiecare șase luni în etapa de dezvoltare a EES, eu-LISA transmite Parlamentului European și Consiliului un raport privind stadiul dezvoltării sistemului central, a interfețelor uniforme și a infrastructurii de comunicații dintre sistemul central și interfețele uniforme. După încheierea fazei de dezvoltare, se transmite Parlamentului European și Consiliului un raport care explică în detaliu modul în care au fost îndeplinite obiectivele, în special obiectivele legate de planificare și costuri, și care justifică eventualele abateri.

3. În vederea întreținerii tehnice, eu-LISA are acces la informațiile necesare legate de operațiunile de prelucrare a datelor efectuate în EES.

4. După doi ani de la începerea funcționării EES și, ulterior, o dată la doi ani, eu-LISA prezintă Parlamentului European, Consiliului și Comisiei un raport privind funcționarea tehnică a EES, inclusiv în ceea ce privește securitatea acestuia.

5. După trei ani de la începerea funcționării EES și, ulterior, o dată la patru ani, Comisia realizează o evaluare generală a EES. Această evaluare generală cuprinde o comparare a rezultatelor obținute cu obiectivele stabilite, o evaluare a impactului asupra drepturilor fundamentale, o verificare a faptului că raționamentul care stă la baza prezentului regulament continuă să fie valabil și o examinare a aplicării regulamentului, a securității EES și a oricăror implicații asupra funcționării viitoare; în urma acestei evaluări se formulează recomandările necesare. Comisia transmite raportul de evaluare Parlamentului European și Consiliului.

6. Statele membre și Europol furnizează agenției eu-LISA și Comisiei informațiile necesare pentru întocmirea rapoartelor menționate la alineatele (4) și (5), conform indicatorilor cantitativi predefiniți de către Comisie și/sau de către eu-LISA. Aceste informații nu periclitizează metodele de lucru și nici nu includ informații care dezvăluie sursele, membrii personalului sau investigațiile desfășurate de autoritățile desemnate.

7. Agenția eu-LISA furnizează Comisiei informațiile necesare pentru realizarea evaluărilor generale menționate la alineatul (5).

8. Respectând dispozițiile din legislația națională referitoare la publicarea informațiilor sensibile, fiecare stat membru și Europol întocmesc rapoarte anuale cu privire la eficacitatea accesului la datele din EES în scopul asigurării respectării legii, care conțin informații și statistici privind:

- scopul exact al consultării (identificare sau accesarea fișelor de intrare/ieșire), inclusiv tipul infracțiunii de terorism sau al unei alte infracțiuni grave;

- motivele întemeiate invocate pentru suspiciunea justificată potrivit căreia suspectul, autorul sau victima fac obiectul prezentului regulament;
- motivele întemeiate invocate pentru a nu efectua consultarea sistemelor de identificare dactiloscopică automatizate ale altor state membre în temeiul Deciziei 2008/615/JAI, în conformitate cu articolul 29 alineatul (2) litera (b);
- numărul solicitărilor de acces la EES în scopul asigurării respectării legii;
- numărul și tipul de cazuri finalizate cu identificări reușite și
- necesitatea și utilizarea prevederii privind situația excepțională de urgență, precum și cazurile în care urgența respectivă nu a fost acceptată în urma verificării ex-post efectuate de punctul central de acces.

Rapoartele anuale ale statelor membre și ale Europol se transmit Comisiei până la data de 30 iunie a anului următor.

2.2. Sistemul de gestiune și de control

2.2.1. Riscul (riscurile) identificat(e)

1) Dificultăți la nivelul dezvoltării tehnice a sistemului

Statele membre au sisteme informatice naționale diferite din punct de vedere tehnic. În plus, procedurile de control la frontieră pot să fie diferite în funcție de circumstanțele locale (spațiul disponibil la punctul de trecere a frontierei, fluxurile de călători etc.). EES trebuie să fie integrat în arhitectura informatică națională și în procedurile naționale de control la frontieră. În plus, integrarea interfețelor uniforme de la nivel național trebuie să fie în deplină concordanță cu cerințele centrale. Există două riscuri principale identificate în acest domeniu:

- a) riscul ca aspectele tehnice și juridice ale EES să fie puse în practică în moduri diferite în diferitele state membre, din cauza insuficienței coordonări între nivelul central și nivelurile naționale. Conceptul preconizat de interfață uniformă de la nivel național ar trebui să atenueze acest risc;
- b) riscul de inconsecvență în ceea ce privește modul de utilizare a acestui viitor sistem, care va depinde de modul în care statele membre introduc EES în procedurile existente de control la frontieră.

2) Dificultăți la nivelul dezvoltării în timp util a sistemului

Din experiența dobândită în timpul dezvoltării VIS și a SIS II, se poate anticipa că un factor esențial pentru o punere în aplicare cu succes a EES va fi dezvoltarea în timp util a sistemului de către un contractant extern. În calitatea sa de centru de excelență în domeniul dezvoltării și al gestionării sistemelor informatice la scară largă, eu-LISA va fi, de asemenea, responsabilă de atribuirea și gestionarea contractelor, în special în ceea ce privește subcontractarea lucrărilor de dezvoltare a sistemului. Există mai multe riscuri legate de utilizarea unui contractant extern pentru aceste lucrări de dezvoltare:

- a) în special, riscul ca respectivul contractant să nu reușească să aloce resurse suficiente proiectului sau să proiecteze și să dezvolte un sistem care nu corespunde celor mai noi cerințe în domeniu;

- b) riscul ca tehnicile și metodele administrative de gestionare a proiectelor informatice la scară largă să nu fie pe deplin respectate, ca o modalitate de a reduce costurile de către contractant;
- c) în sfârșit, riscul ca respectivul contractant să se confrunte cu dificultăți financiare din motive independente de acest proiect nu poate fi complet eliminat.

2.2.2. *Informații privind sistemul de control intern instituit*

Agencia este menită să fie un centru de excelență în domeniul dezvoltării și al gestionării sistemelor informatice la scară largă. Aceasta va executa activități legate de dezvoltarea și funcționarea părții centrale a sistemului, inclusiv a interfețelor uniforme din statele membre și a rețelelor. Acest lucru va permite evitarea majorității problemelor cu care Comisia s-a confruntat în momentul dezvoltării SIS II și VIS.

În timpul fazei de dezvoltare (2017-2019), toate activitățile de dezvoltare vor fi executate de eu-LISA. Aceasta va acoperi partea de dezvoltare a tuturor elementelor proiectului, și anume a sistemului central, a interfeței uniforme de la nivel național, a rețelelor și a spațiului de birouri în statele membre. Costurile pentru integrarea interfeței uniforme de la nivel național, precum și costurile aferente administrării sistemelor în statele membre în cursul dezvoltării vor fi gestionate de Comisie prin intermediul unor granturi.

În timpul fazei de funcționare, care începe în 2020, eu-LISA va fi responsabilă de gestionarea tehnică și financiară a sistemului central, în special de atribuirea și gestionarea contractelor, în timp ce Comisia va gestiona granturile acordate statelor membre pentru cheltuielile de întreținere a sistemelor naționale din FSI-Frontiere (programele naționale).

Pentru a se evita întârzierile la nivel național, trebuie prevăzută o guvernare eficientă între toate părțile interesate înainte de începerea fazei de dezvoltare. Comisia a propus în proiectul de regulament ca un grup consultativ format din experți naționali ai statelor membre să pună la dispoziția agenției expertiza legată de EES.

2.2.3. *Estimarea costurilor și a beneficiilor controalelor și evaluarea nivelului prevăzut de risc de eroare*

N/A

2.3. **Măsuri de prevenire a fraudelor și a neregulilor**

A se preciza măsurile de prevenire și de protecție existente sau preconizate.

Măsurile avute în vedere pentru combaterea fraudei sunt prevăzute la articolul 35 din Regulamentul (UE) nr. 1077/2011:

1. Pentru a combate fraudă, corupția și alte activități ilegale, se aplică Regulamentul (CE) nr. 1073/1999.
2. Agenția aderă la Acordul interinstituțional privind investigațiile interne efectuate de Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) și prevede, fără întârziere, dispozițiile corespunzătoare aplicabile tuturor angajaților agenției.

3. Deciziile privind finanțarea și acordurile și instrumentele de punere în aplicare ce decurg din acestea prevăd în mod explicit că atât Curtea de Conturi, cât și OLAF pot efectua, dacă este necesar, verificări la fața locului la beneficiarii finanțărilor acordate de agenție și la agenții responsabili de atribuirea finanțărilor respective.

În conformitate cu această dispoziție, Consiliul de administrație al Agenției Europene pentru Gestionarea Operațională a Sistemelor Informatice la Scară Largă în Spațiul de Libertate, Securitate și Justiție a adoptat, la 28 iunie 2012, decizia privind termenii și condițiile pentru investigațiile interne referitoare la prevenirea fraudei, a corupției și a oricărei alte activități ilegale care dăunează intereselor Uniunii.

Se va aplica strategia DG HOME de prevenire și detectare a fraudei.

3. IMPACTUL FINANCIAR ESTIMAT AL PROPUNERII/INIȚIATIVEI

3.1. Rubrica (rubricile) din cadrul financiar multianual și linia (liniile) bugetară (bugetare) de cheltuieli afectată (afectate)

- Linii bugetare existente

În ordinea rubricilor din cadrul financiar multianual și a liniilor bugetare.

Rubrica din cadrul financiar multianual	Linia bugetară	Tipul cheltuielilor	Contribuție			
	Rubrica 3 – Securitate și cetățenie	Dif./Nedif. ¹⁰	Țări AELS ¹¹	Țări candidate ¹²	Țări terțe	În sensul articolului 21 alineatul (2) litera (b) din Regulamentul financiar
		Dif.	NU	NU	DA	NU
3	18.020101 – Sprijin pentru gestionarea frontierelor și o politică comună în domeniul vizelor în scopul de a facilita călătoriile legitime	Dif.	NU	NU	DA	NU
3	18.020103 – Crearea de noi sisteme informatice care să sprijine gestionarea fluxurilor de migrație la frontierele externe ale Uniunii	Dif.	NU	NU	DA	NU
3	18.0207 – Agenția Europeană pentru Gestionarea Operațională a Sistemelor Informatice la Scară Largă în Spațiul de Libertate, Securitate și Justiție (eu-LISA)	Dif.	NU	NU	DA	NU

Noile linii bugetare solicitate

În ordinea rubricilor din cadrul financiar multianual și a liniilor bugetare.

¹⁰ Dif. = credite diferențiate / Nedif. = credite nediferențiate.

¹¹ AELS: Asociația Europeană a Liberului Schimb.

¹² Țările candidate și, după caz, țările potențial candidate din Balcanii de Vest.

3.2. Impactul estimat asupra cheltuielilor

[Sinteza impactului estimat asupra cheltuielilor

milioane EUR (cu trei zecimale)

Rubrica din cadrul financiar multianual	3	Securitate și cetățenie
--	----------	--------------------------------

DG: HOME			Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021			TOTAL
• Credite operaționale										
18.02.01.03 (Frontiere inteligente)	Angajamente	(1)	40,000	40,000	40,000					120,000
	Plăți	(2)	28,000	28,000	28,000	36,000				120,000
18.020101 (Frontiere & vize)	Angajamente		16,236	16,236	20,196	19,710				72,378
	Plăți		11,365	11,365	14,137	13,797	21,713			72,378
Credite cu caracter administrativ finanțate din bugetul anumitor programe ¹³										
Numărul liniei bugetare		(3)								
TOTAL credite pentru DG HOME	Angajamente	=1+1a +3	56,236	56,236	60,196	19,710				192,378
	Plăți	=2+2a +3	39,365	39,365	42,137	49,797	21,713			192,378

¹³ Asistență tehnică și/sau administrativă și cheltuieli de sprijin pentru punerea în aplicare a programelor și/sau a acțiunilor UE (fostele linii „BA”), cercetare indirectă și cercetare directă.

eu-LISA			Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021			TOTAL
Titlul 1:	Angajamente	(1)	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
	Plăți	(2)	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
Titlul 2:	Angajamente	(1a)								
	Plăți	(2a)								
Titlul 3:	Angajamente	(3a)	54,569	57,513	144,326	21,606				278,014
	Plăți	(3b)	38,199	40,259	101,028	15,124	83,404			278,014
TOTAL credite pentru eu-LISA	Angajamente	=1+1a +3a	56,445	59,389	146,202	25,827				287,863
	Plăți	=2+2a +3b	40,074	42,135	102,904	19,345				287,863

Rubrica din cadrul financiar multianual	5	„Cheltuieli administrative”
--	---	-----------------------------

milioane EUR (cu trei zecimale)

		Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	A se introduce atâtia ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)			TOTAL
DG HOME									
• Resurse umane									
Numărul liniei bugetare 18.01		0,402	0,402	0,402	0				1,206
• Alte cheltuieli administrative									
TOTAL DG HOME	Credite	0,402	0,402	0,402	0				1,206

TOTAL credite pentru RUBRICA 5 din cadrul financiar multianual	(Total angajamente = Total plăți)	0,402	0,402	0,402	0				1,206
---	--------------------------------------	-------	-------	-------	---	--	--	--	--------------

milioane EUR (cu trei zecimale)

		Anul N ¹⁴	Anul N+1	Anul N+2	Anul N+3	A se introduce atâtia ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)			TOTAL
TOTAL credite în cadrul RUBRICILOR 1-5 din cadrul financiar multianual	Angajamente	112,653	115,597	206,517	45,474				480,242
	Plăți	112,653	115,597	206,517	45,474				480,242

¹⁴

Anul N este anul în care începe punerea în aplicare a propunerii/inițiativei.

3.2.1. Impactul estimat asupra creditelor operaționale

3.2.1.1. Impactul estimat asupra creditelor eu-LISA

- ☐ Propunerea/inițiativa nu implică utilizarea de credite operaționale
- ☒ Propunerea/inițiativa implică utilizarea de credite operaționale, conform explicațiilor de mai jos:

Credite de angajament în milioane EUR (cu trei zecimale) A se indica

obiectivele și realizările eu-LISA ↓			Anul 2017		Anul 2018		Anul 2019		Anul 2020		A se introduce atâția ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)						TOTAL	
	REALIZĂRI																	
	Tip ¹⁵	Costuri medii	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr. total	Costuri totale
OBIECTIVUL SPECIFIC NR. 1 ¹⁶ Dezvoltarea sistemului central																		
- Realizare	Contractant		32,650		52,650		55,118		0								140,418	
- Realizare	Software		8,051		0		46,560		3,555								58,166	
- Realizare	Hardware		4,754		0		22,853		0								27,607	
- Realizare	Administrare		50		50		1,682		0								1,782	
- Realizare	Altele (birouri)		219		0		0		0								0,219	
Subtotal pentru obiectivul specific nr. 1				45,724		52,700		126,213		3,555							228,192	
OBIECTIVUL SPECIFIC NR. 2 Întreținerea sistemului central																		

¹⁵ Realizările se referă la produsele și serviciile care vor fi furnizate (de ex.: numărul de schimburi de studenți finanțate, numărul de km de străzi construiți etc.).

¹⁶ Conform descrierii de la punctul 1.4.2. „Obiectiv(e) specific(e)...”

- Realizare	Contractant		0		0		1,734		1,748							3,482
- Realizare	Software		1,343		1,343		9,102		9,939							21,726
- Realizare	Hardware		569		569		2,925		3,586							7,648
- Realizare	Administrare		0		0		0		50							50
- Realizare	Altele (birouri)		0		90		90		90							271
Subtotal pentru obiectivul specific nr. 2			1,912		2,002		13,851		15,413							33,178
OBIECTIVUL SPECIFIC NR. 3 Rețeaua			6,118		1,995		2,520		2,310							12,944
OBIECTIVUL SPECIFIC NR. 4 Reuniuni/Formare			816		816		1,741		327							3,700
COSTURI TOTALE eu-LISA			54,570		57,513		144,325		21,605							278,013

3.2.1.2. Impactul estimat asupra creditelor DG HOME

- ☐ Propunerea/inițiativa nu implică utilizarea de credite operaționale
- ☒ Propunerea/inițiativa implică utilizarea de credite operaționale, conform explicațiilor de mai jos:

Credite de angajament în milioane EUR (cu trei zecimale)

A se indica obiectivele și realizările DG HOME			Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	A se introduce atâtia ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)	TOTAL
	REALIZĂRI							

	Tip ¹⁷	Costuri medii	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr.	Costuri	Nr. total	Costuri totale
OBIECTIVUL SPECIFIC NR. 1 ¹⁸ Dezvoltarea la nivelul statelor membre																		
- Realizare	Granturi acordate statelor membre pentru			40,000		40,000		40,000										120,000
- Realizare	Sprijin acordat statelor membre pentru			16,236		16,236		20,196										52,668
Subtotal pentru obiectivul specific nr. 1				56,236		56,236		60,196										172,668
OBIECTIVUL SPECIFIC NR. 2 Întreținerea sistemelor naționale																		
- Realizare	Administrare								19,710									19,710
Subtotal pentru obiectivul specific nr. 2									19,710									19,710
COSTURI TOTALE DG HOME				56,236		56,236		60,196		19,710								192,378

¹⁷ Realizările se referă la produsele și serviciile care vor fi furnizate (de ex.: numărul de schimburi de studenți finanțate, numărul de km de străzi construiți etc.).

¹⁸ Conform descrierii de la punctul 1.4.2. „Obiectiv(e) specific(e)...”

3.2.2. Impactul estimat asupra resurselor umane ale eu-LISA

3.2.2.1. Sinteză

- ☐ Propunerea/inițiativa nu implică utilizarea de credite cu caracter administrativ
- ☒ Propunerea/inițiativa implică utilizarea de credite cu caracter administrativ, conform explicațiilor de mai jos:

milioane EUR (cu trei zecimale)

	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	A se introduce atâția ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)			TOTAL
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--	--	--	-------

Funcționari (grade AD)								
Funcționari (grade AST)								
Agenți contractuali								
Agenți temporari	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
Experți naționali detașați								

TOTAL	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--	--	--	--------------

Recrutarea este planificată pentru luna ianuarie 2017. Toți membrii personalului trebuie să fie disponibili încă de la începutul anului 2017, pentru ca faza de dezvoltare de trei ani să înceapă în timp util, astfel încât să se asigure începerea funcționării EES în 2020. Vor fi alocate resurse pentru gestionarea proiectului și a contractului, precum și pentru dezvoltarea și testarea sistemului. Mai multe detalii sunt furnizate în anexă.

Posturi	2017	2018	2019	2020
Număr de referință – Comunicarea ¹⁹	115	113	113	113
Posturi suplimentare	14	14	14	14 *
Total	129	127	127	127

* În schema de personal a eu-LISA se adaugă 14 posturi pentru dezvoltarea sistemului. Numărul de posturi pentru 2020 și pentru anii următori va fi reevaluat în cursul pregătirii proiectului de buget al UE pentru 2020, ținând seama de nevoile specifice ca sistemul să funcționeze 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână.

3.2.3. Impactul estimat asupra creditelor cu caracter administrativ

3.2.3.1. Sinteză

- ☐ Propunerea/inițiativa nu implică utilizarea de credite cu caracter administrativ
- ☒ Propunerea/inițiativa implică utilizarea de credite cu caracter administrativ, conform explicațiilor de mai jos:

milioane EUR (cu trei zecimale)

	Anul 2017 ²⁰	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	A se introduce atâtia ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)	TOTAL
--	----------------------------	--------------	--------------	--------------	--	-------

RUBRICA 5 din cadrul financiar multianual								
Resurse umane DG HOME	0,402	0,402	0,402	0				1,206
Alte cheltuieli administrative								
Subtotal RUBRICA 5 din cadrul financiar multianual	0,402	0,402	0,402	0				1, 206

¹⁹ COM(2013) 519 final: Comunicare a Comisiei către Parlamentul European și Consiliu – Programarea resurselor umane și financiare pentru agențiile descentralizate în perioada 2014-2020.

²⁰ Anul N este anul în care începe punerea în aplicare a propunerii/inițiativei.

În afara RUBRICII 5²¹ din cadrul financiar multianual								
Resurse umane								
Alte cheltuieli cu caracter administrativ								
Subtotal în afara RUBRICII 5 din cadrul financiar multianual								

TOTAL	0,402	0,402	0,402	0				1, 206
--------------	--------------	--------------	--------------	----------	--	--	--	---------------

Necesarul de credite în materie de resurse umane și alte cheltuieli cu caracter administrativ va fi acoperit de creditele DG-ului care sunt deja alocate pentru gestionarea acțiunii și/sau realocate intern în cadrul DG-ului, completate, după caz, prin resurse suplimentare ce ar putea fi alocate DG-ului care gestionează acțiunea în cadrul procedurii de alocare anuală și în lumina constrângerilor bugetare.

²¹ Asistență tehnică și/sau administrativă și cheltuieli de sprijin pentru punerea în aplicare a programelor și/sau a acțiunilor UE (fostele linii „BA”), cercetare indirectă și cercetare directă.

3.2.3.2. Necesarul de resurse umane estimat

- ☐ Propunerea/inițiativa nu implică utilizarea de resurse umane.
- ☒ Propunerea/inițiativa implică utilizarea de resurse umane, conform explicațiilor de mai jos:

Estimări în echivalent normă întreagă

	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	A se introduce atâția ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)
• Posturi din schema de personal (funcționari și agenți temporari)					
18 01 01 01 (la sediu și în birourile de reprezentare ale Comisiei) DG HOME	3	3	3	0	
XX 01 01 02 (în delegații)					
XX 01 05 01 (cercetare indirectă)					
10 01 05 01 (cercetare directă)					
• Personal extern (în echivalent normă întreagă: ENI)²²					
XX 01 02 02 (AC, AL, END, INT și JED în delegații)					
XX 01 04 yy ²³	- la sediu				
	- în delegații				
XX 01 05 02 (AC, END, INT - cercetare indirectă)					
10 01 05 02 (AC, END, INT - cercetare directă)					
Alte linii bugetare (a se preciza)					
TOTAL	3	3	3	0	

18 este domeniul de politică sau titlul din buget în cauză.

Necesarul de resurse umane va fi asigurat din efectivele de personal ale DG-ului în cauză alocate deja pentru gestionarea acțiunii și/sau realocate intern în cadrul DG-ului, completate, după caz, prin resurse suplimentare ce ar putea fi alocate DG-ului care gestionează acțiunea în cadrul procedurii de alocare anuală și în lumina constrângerilor bugetare.

Descrierea sarcinilor care trebuie efectuate

Funcționari și personal temporar DG HOME	Personalul se va ocupa de gestionarea granturilor acordate statelor membre în cadrul programelor anuale finanțate din Fondul FSI-Frontiere.
--	---

²² AC= agent contractual; AL= agent local; END= expert național detașat; INT = personal pus la dispoziție de agenți de muncă temporară; JED = expert tânăr în delegații.

²³ Subplafonul pentru personal extern acoperit din creditele operaționale (fostele linii „BA”).

3.2.4. Compatibilitatea cu actualul cadru financiar multianual

- ☒ Propunerea/inițiativa este compatibilă cu cadrul financiar multianual existent.
- ☐ Propunerea/inițiativa necesită o reprogramare a rubricii corespunzătoare din cadrul financiar multianual.
- ☐ Propunerea/inițiativa necesită recurgerea la instrumentul de flexibilitate sau la revizuirea cadrului financiar multianual.

A se explica necesitatea efectuării acestei acțiuni, precizând rubricile și liniile bugetare în cauză, precum și sumele aferente.

3.2.5. Contribuția terților

- ☒ Propunerea/inițiativa nu prevede cofinanțare din partea terților.
- Propunerea/inițiativa prevede cofinanțare, estimată în cele ce urmează:

Credite de angajament în milioane EUR (cu 3 zecimale)

	Anul N	Anul N+1	Anul N+2	Anul N+3	A se introduce atâtia ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)			Total
A se preciza organismul care asigură cofinanțarea								
TOTAL credite cofinanțate								

3.3. Impactul estimat asupra veniturilor

- ☐ Propunerea/inițiativa nu are impact financiar asupra veniturilor.
- ☒ Propunerea/inițiativa are următorul impact financiar:
 - ☐ asupra resurselor proprii
 - ☒ asupra diverselor venituri

milioane EUR (cu trei zecimale)

Linia bugetară pentru venituri:	Credite disponibile pentru exercițiul financiar în curs	Impactul propunerii/inițiativei ²⁴						
		Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	A se introduce atâția ani câți sunt considerați necesari pentru a reflecta durata impactului (cf. punctul 1.6)		
Articolul 6313		4,798	6,983	8,932	6,315			

Pentru diversele venituri alocate, a se preciza linia bugetară (liniile bugetare) de cheltuieli afectată (afectate).

18.02.01.03 (Frontierele inteligente) și 18.0207 (eu-LISA)

A se preciza metoda de calcul a impactului asupra veniturilor.

Bugetul include o contribuție din partea țărilor asociate la punerea în practică, aplicarea și dezvoltarea acquis-ului Schengen și la măsurile referitoare la Eurodac prevăzute de acordurile respective. Estimările furnizate sunt pur orientative și se bazează pe calcule recente ale veniturilor aferente punerii în aplicare a acquis-ului Schengen, provenind de la statele care contribuie în prezent (Islanda, Norvegia și Elveția) la bugetul general al Uniunii Europene (plăți utilizate) cu o sumă anuală pentru exercițiul financiar în cauză, calculată pe baza produsului intern brut al fiecărui stat participant, ca procent din produsul intern brut al tuturor statelor participante. Calculul se bazează pe cifrele EUROSTAT din iunie 2015 care sunt supuse unor variații considerabile în funcție de situația economică din statele participante.

²⁴

În ceea ce privește resursele proprii tradiționale (taxe vamale, cotizații pentru zahăr), sumele indicate trebuie să fie sume nete, și anume sume brute după deducerea unei cote de 25 % pentru costuri de colectare.